



## LES TEMPS D'ACTIVITÉS PERISCOLAIRES

### ATELIER D'ÉCRITURE

Durant la 3<sup>ème</sup> période des TAP les CM2 se sont essayés à l'écriture sous la forme d'une carte d'identité « Si j'étais... ». Les séances se sont déroulées à la médiathèque tous les mardis et se sont terminées par un extrait du film « Harry Potter à l'école des sorciers ».

Ce moment fut très apprécié des enfants.

Lors de cette même période, un groupe de CE2 s'est quant à lui, inspiré des animaux fantastiques et du monde d'Harry Potter pour réaliser quelques dessins.

Après les vacances de février, nous allons nous essayer au chant avec un groupe de CE1, en nous inspirant d'une chanson de Claude François revisitée. Tandis qu'un groupe de CE2 sera lui en activité manuelle pour créer des enseignes de boutiques comme dans « l'ancien temps » toujours en s'inspirant d'Harry Potter.

### REALISATION DE TAPIS NARRATIF

Durant cette dernière période des Nap, 11 enfants de CM1 ont participé à la création d'un tapis narratif ayant tous pour point commun l'univers des animaux fantastiques.

La première séance a été consacré à la découverte du tapis narratif et alors que je racontais l'histoire sur un tapis narratif fabriqué l'année dernière par les maternels j'ai pu voir leur imagination se mettre en marche.

Il ne leur a fallu que la séance suivante pour inventer leur histoire et ils avaient tellement d'idées qu'il a été décidé d'un commun accord d'inventer 3 histoires.

Toutes les séances suivantes ont servi à la réalisation des marionnettes et comme pour l'écriture des histoires les enfants n'ont vraiment pas manqués d'imagination.

Tout au long de ce projet il régnait une bonne ambiance. Les enfants se sont entraînés et surtout ils ont réussi à s'écouter.

Les tapis narratifs réalisés serviront pour les temps calmes aussi bien pour les maternels que pour les élémentaires.

Vous pourrez les découvrir à la fin de l'année lors de l'exposition !!!

## PARCOURS D'ORIENTATION

Une poêle, la liste des courses en mains et l'animatrice en guise de GPS !!!

C'est en binôme que les CP, apprentis cuisiniers, ont arpenté ½ gymnase, le vendredi 8 février 2018, à la recherche des ingrédients nécessaires à la composition de la pâte à crêpes.

Ce « je cache, tu trouves » à un endroit indiqué, sur plan, par l'animatrice n'était autre, pour ce TAP sportif, qu'une invitation au

Parcours d'Orientation.



## CREATION DE SLIM A LA PATAFIX

Nos petits sorciers ont pu découvrir une nouvelle expérience en se servant d'objets du quotidien.



Pour réaliser ceci, il aura fallu malaxer la patafix pendant quelques minutes pour la faire chauffer puis y ajouter plusieurs gouttes de shampooing et se remettre à malaxer pour l'incorporer. Nous avons ensuite mis de la couleur grâce à du colorant alimentaire.

**Information/rappel**

**N.A.P.**

Pour toute modification ou annulation, nous vous rappelons la nécessité de nous prévenir avant 11h45 afin de réajuster les listes d'organisation concernant vos enfants.

En cas d'urgence (retard à la sortie des NAP, modifications de dernières minutes), merci de laisser un message sur le répondeur de la Maison de l'Enfant.

**Vendredi 2 mars : tous déguisés pour l'inter centre à Morét sur Loing !!!!**

Pour le dernier jour des vacances, les grandes sections de maternel, les Cp et les Ce1 ont eu la joie de monter dans les minibus, direction Morét sur Loing pour l'inter centre Carnaval.

Ces journées permettent à plusieurs centres de se retrouver et c'est l'occasion pour les enfants de faire de nouvelles rencontres.

Cette année le thème du carnaval était « Disney » et chaque centre représentait un de ces dessins animés.

Nous avons choisi « *les Aristochats* » et pendant toutes les vacances les enfants ont donc mis tout leur cœur pour fabriquer banderoles, fresque et masques afin que cette journée soit inoubliable. Et ce fut le cas !!!!

Dès notre arrivée, l'ambiance de la journée était donnée grâce à une petite danse improvisée sur le thème de la Compagnie Créole « le bal masqué ». Puis la matinée s'est poursuivie dans la bonne humeur grâce à différents stands de jeux auquel les enfants n'ont pas manqué de participer avec enthousiasme.

Bien entendu, le pique-nique fût très apprécié aussi !!!

L'après-midi un spectacle eu lieu : chaque centre a pu présenter une danse ou un chant sur le thème de son dessin animé. Passé le tract, pour certain, les enfants ont présenté une chanson des Aristochats « des gammes et des arpèges »

L'après-midi s'est terminé par un bal, très apprécié. Et tous les enfants sont repartis avec des étoiles dans les yeux et de jolis souvenirs.



Maison de l'Enfant

**Sur ce numéro**

1 La Maison de l'Enfant, c'est aussi de l'administratif

2 Les Temps d'Activités Péricolaires: Atelier d'écriture Réalisation de tapis narratif

3 Parcours d'orientation Atelier « Slim »

4 Carnaval

**Vacances de PRINTEMPS**

**RAPPEL**  
des dates **LIMITES** pour l'inscription à l'Accueil de loisirs  
Vous avez jusqu'au **Mardi 27 mars 11h30** pour inscrire vos enfants

**Le Petit Echo**

Numéro 7

Mars - Avril 2018

**La Maison de l'Enfant, c'est aussi de l'administratif !**

**Interview de Patricia**

**Assistante de Direction depuis 1990 à la Maison de l'Enfant**

« Quelles sont vos principales missions administratives ? »

Mes principales missions au quotidien sont les suivantes :

- Commander et annuler les repas auprès de notre prestataire de restauration.
- Gérer les inscriptions et les annulations aux différents services périscolaires et accueil de loisirs extrascolaire.
- Traiter les mails des familles. Pour vous donner un exemple, 200 mails ont été traités au cours du mois de décembre 2017, soit 4000 mails au total pour l'année 2017.
- Mettre à jour des cahiers d'appel, listings de présences, tableaux des effectifs, listes des NAP... à chaque changement/info des parents.
- Procéder à la facturation, celle-ci est établit 5 jours avant la fin du mois.
- Régir les recettes : encaissement, vérification et dépôt au Trésor Public, lettres de relance aux familles...
- Assurer le secrétariat téléphonique.
- Etablir mensuellement un bilan des effectifs réels des enfants accueillis, afin de pouvoir bénéficier de subventions.
- Préparer les nouveaux dossiers, gérer l'archivage...

Merci Patricia